

Принято
Советом учреждения
«28» августа 2017 г.

«Утверждаю»
Директор учреждения
_____ И.Ю. Сыроева
«28» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является локальным нормативным актом ГКОУ Свердловской области «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – Школа);

1.2. Положение составлено, разработано и принято в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации (с поправками);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.6.ст.45;
- Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью;
- Федеральный закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями);
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями);

- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями);
- Устав ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа».

1.3. Настоящее положение регулирует порядок урегулирования споров между участниками образовательных отношений Школы, основные права, обязанности и ответственность сторон образовательных отношений;

1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций;

1.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся (2 чел.) и работников организации (3 чел.). В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности;

1.6. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению;

1.7. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год;

1.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2. Права и обязанности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1. Принимать к рассмотрению заявления родителей обучающихся, в случаях несогласия с решением или действием руководства, учителя, классного руководителя;

2.2. Принимать решения по каждому спорному вопросу, относящемуся к установленной компетенции. Принятое решение может быть обжаловано в Министерстве образования Свердловской области;

2.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

2.5. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения вопроса;

2.6. Решение по спорным вопросам принимается в течение десяти календарных дней со дня подачи родителем заявления.

3. Обязанности членов комиссии по урегулировании споров между участниками образовательных отношений.

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии;

3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

3.3. Принимать решение по рассматриваемым вопросам открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, включая приглашённых для участия в работе по данному вопросу);

3.4. Принимать решения в установленные сроки (10 дней), если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

3.5. Дать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом;

4.2. Тетрадь протоколов заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений предоставляется вместе с отчётом за учебный год Собранию трудового коллектива учреждения, и хранится в делах Совета учреждения в течение трёх лет.

5. Срок обращения в комиссию.

5.1. Родитель может обратиться в комиссию в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении права своего ребенка;

5.2. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока комиссия может его восстановить и разрешить спор по существу.

6. Порядок рассмотрения индивидуального спора в комиссии.

6.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в школе, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия;

6.2. Заявление родителя, поступившее в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, подлежит обязательной регистрации указанной комиссией;

6.3. Комиссия обязана рассмотреть индивидуальный спор в течение десяти календарных дней со дня подачи родителем заявления;

6.4. Спор рассматривается в присутствии родителя, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие родителя несовершеннолетнего или его представителя допускается лишь по письменному заявлению родителя;

6.5. В случае неявки родителя или его представителя на заседание указанной комиссии рассмотрение индивидуального спора откладывается. В случае вторичной неявки родителя или его представителя без уважительных причин комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения,

что не лишает родителя права подать заявление о рассмотрении спора повторно;

6.6. Комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов;

6.7. По требованию комиссии родитель несовершеннолетнего (его представители) обязан в установленный комиссией срок представлять ей необходимые документы;

6.8. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем комиссии.

7. Порядок принятия решения комиссией и его содержание.

7.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимает решение простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии;

7.2. В протоколе комиссии указываются:

- наименование организации;
- фамилия, имя, отчество, должность, профессия или специальность, обратившегося в комиссию работника, родителя или законного представителя несовершеннолетнего;

- дата обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;

фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);

- результаты голосования.

7.3. Копии решения комиссии, подписанные председателем комиссии, вручаются родителю или законному представителю несовершеннолетнего в течение трех дней со дня принятия решения.