

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2016 г.

Утверждено  
Директор ГКОУ СО  
«Верхнесалдинская школа»  
\_\_\_\_\_ И.В.Сысоева  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах постановки учащихся на**  
**внутришкольный учет**

## **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом общеобразовательного учреждения, Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

## **2. Порядок постановки на внутришкольный учет**

1. Постановке на внутришкольный учет подлежат учащиеся:
  - Неоднократно замеченные в нарушениях Устава школы;
  - Систематически нарушающие Правила для учащихся и Устав школы (пропускающие уроки без уважительной причины, употребляющие алкоголь и другие, вредные для здоровья вещества, срывающие уроки, проявляющие хулиганство и т.п.);
2. Постановка учащихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики ОУ.
3. При постановке учащегося на учет классный руководитель представляет на него характеристику (по схеме) и план воспитательной работы с ним (в произвольной форме), изучает материально-бытовые условия его семьи с представлением акта посещения семьи на дому.
4. При постановке учащегося на школьный учет администрация совместно с классным руководителем, социальным педагогом и психолого-

педагогической службой школы осуществляет изучение личностных особенностей учащегося, организует индивидуальную работу с ним (вовлечение в спортивные кружки и секции школы, отслеживание организации родителями досуга в каникулярное время).

### **3. Организация работы с учащимися**

1. Индивидуальная работа с данными учащимися осуществляется с целью профилактики отклонений в поведении, его коррекции, оказание социально-психологической помощи несовершеннолетним с целью устранения причин, способствующим безнадзорности.
2. При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты других учреждений города, района.

### **4. Основания для снятия с внутришкольного учета**

1. Снятие учащихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от двух месяцев до полугода) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими в конце и середине учебного года по ходатайству классного руководителя.