



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по
противодействию коррупции
ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа»

О.Г. Матвеева

03.12. 2019 г.

План работы Комиссии
по противодействию коррупции
в государственном казенном образовательном учреждении
Свердловской области «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы» (далее — Школа) на 2018 -2019 г.г.

№	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1 квартал			
1.	О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2018 год	Матвеева О.Г. Лучникова И.М.	До 18.01.2019
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2018 году	Матвеева О.Г. Танкушина Т.В. (гл. бухгалтер)	До 23.01.2019
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в организации в 2018 году.	Матвеева О.Г., И.М. Лучникова, Танкушина Т.В. (гл. бухгалтер), члены комиссии	До 04.02.2019
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2018 года	И.М. Лучникова	До 23.01.2019
5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2019-2020 годы	Лучникова И.М.	До 23.01.2019
6.	Организация контроля за использованием средств бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности формирования и расходования бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности формирования и расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОТ.	О.Г. Матвеева, Т.В. Танкушина	1 раз в квартал, не позднее 01.04.2019 г.
7.	Информирование педагогов школы о нормативно-	И.М. Лучникова	2 раза в

	правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции		квартал
2 квартал			
1	О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2019 года	О.Г. Матвеева, И.М. Лучникова	1 раз в квартал, не позднее 25.03.2019 г.
2	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 1 квартале 2019 года	О.Г. Матвеева, И.М. Лучникова, Т.В. Танкушина	1 раз в квартал, не позднее 25.04.2019 г.
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 1 квартале 2019 года	Т.В. Танкушина	До 01.05.2019 г.
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2019 года	И.М. Лучникова	1 раз в месяц, не позднее 10 числа каждого месяца
5	Организация контроля за использованием средств бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности формирования и расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОТ	О.Г. Матвеева, Т.В. Танкушина	1 раз в квартал
6	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	И.М. Лучникова	2 раза в квартал
3 квартал			
1	О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2 квартал 2019 года	О.Г. Матвеева, И.М. Лучникова,	1 раз в квартал, не позднее 30.06.2019 г.
2	Организация контроля за использованием средств бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности формирования и расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОТ, контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации во 2 квартале 2019 года	О.Г. Матвеева, Т.В. Танкушина	1 раз в квартал, не позднее 05.07.2019 г.
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во 2 квартале 2019 года	О.Г. Матвеева, Т.В. Танкушина	1 раз в квартал, не позднее 15.07.2019 г.
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на	И.М. Лучникова	Ежемесячно,

	заседании во 2 квартале 2019 года		до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным
5	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	И.М. Лучникова	2 раза в квартал
6	Организация контроля за процедурами прохождения аттестации педагогических работников в 2019 году.	З. П. Шевцова, А.А. Куликовских	1 раз в квартал
4 квартал			
1	О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 3 квартал 2019 года	О.Г. Матвеева, И.М. Лучникова	ежеквартально
2	Организация контроля за использованием средств бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности формирования и расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОТ, контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 3 квартале 2019 года	Т.В. Танкушина	Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 3 квартале 2019 года	О.Г. Матвеева, Т.В. Танкушина	Ежеквартально, до 15 числа, следующего месяца за отчетным периодом
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2019 года	И.М. Лучникова	Ежеквартально, до 20.12. 2019 г.
5	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	И.М. Лучникова	2 раза в квартал
6	Организация контроля за процедурами прохождения аттестации педагогических работников в 2019 году.	З. П. Шевцова, А.А. Куликовских	1 раз в квартал

ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа»

ПРИКАЗ

03.12.2018

№118/1-од

Об утверждении Плана внутришкольных мероприятий по противодействию Коррупции на 2018-2020 года

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» от 02.04.2013 г. № 309

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить разработанный план по противодействию коррупции в ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа».
2. Возложить ответственность за проведение работы по противодействию коррупции в школе на И.М. Лучникову, заместителя директора по УВР.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



 О.Г. Матвеева

Информация об организации работы по противодействию коррупции
в ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ строки	Реквизиты приказа (дата, номер, название) о создании Комиссии по противодействию коррупции <u>с изменениями</u>	Реквизиты приказа (дата, номер, название) об утверждении положения о Комиссии по противодействию коррупции и ее состава <u>с изменениями</u>	Реквизиты приказа (дата, номер, название) об утверждении плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2018-2019 годы <u>с изменениями</u>	Ф.И.О., должность и контактные данные (телефон, эл. почта) лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении с указанием реквизитов приказа (дата, номер, название) о возложении ответственности <u>с изменениями</u>
1	2	3	4	5
1.	Приказ от 29.10.2018 № 99-од «О внесении изменения в состав комиссии по противодействию коррупции» (с изм.)	Состав Комиссии утвержден приказом от 29.10.2018г. № 99 «О создании Комиссии по противодействию коррупции» (с изм. от 28.11.2018)	ПРИКАЗ от 12.01.2018 № 1 - Об утверждении Плана внутрискольных Мероприятий по противодействию Коррупции на 2019 год Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» от 02.04.2013 г. № 309 (с изм. от 12.01.2018 №1-од)	Лучникова Ирина Михайловна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, 8950-63-25-119, Lestem2005@mail.ru Приказ от 29.10.2018 № 99 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции» (с изм. от 28.11.2018 г.).

Информация о мероприятиях по антикоррупционному просвещению в 2017-2018 учебных годах в ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные общеобразовательные программы»

№ строки	Мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся (воспитанников)					Иное*
	Проведение совещаний, родительский собраний, семинаров и т.п. с родителями (законными представителями) обучающихся/ воспитанников (указать даты, темы и форму)	Проведение мероприятий антикоррупционной направленности с гражданами: размещение материалов на сайте, стендах, проведение «прямых линий» по противодействию коррупции и т.п. (указать даты, темы и форму)	Реализация образовательных программ по антикоррупционному воспитанию (указать наименование программы, категорию обучающихся, количество часов)	Внеклассные мероприятия антикоррупционному воспитанию (указать вид мероприятий, категорию обучающихся, количество часов)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Проведение совещаний, семинаров, учеб и т.п. с работниками учреждения (указать даты, темы и форму)	Проведение совещаний, родительский собраний, семинаров и т.п. с родителями (законными представителями) обучающихся/ воспитанников (указать даты, темы и форму)	Проведение мероприятий антикоррупционной направленности с гражданами: размещение материалов на сайте, стендах, проведение «прямых линий» по противодействию коррупции и т.п. (указать даты, темы и форму)	Программа по антикоррупционному мировоззрению учащихся. Старшие классы 2 часа	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилектической воспитательной работы с педагогами и учащимися школы (классные часы – 67 учащихся в апреле, классные часы – 63 учащихся – в сентябре).	Оформление детьми брошюр «Мы против коррупции»; Раздача брошюр при входе в школу. Февраль - март Оформление детьми стенда при входе о борьбе с коррупцией – апрель, октябрь Обновление стенда при входе в школу. (ежеквартально) Беседа с детьми: «Что считается коррупцией?»

	<p>Экспертиза действующих локальных нормативных актов Школы на наличие коррупционной составляющей (февраль месяц)</p>	<p>Проведение родительских собраний, в день Международного дня борьбы с коррупцией, по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) (напоминание на каждом родительском собрании)</p>	<p>Размещение на официальном сайте школы отчета о результатах самообследования деятельности школы, ПФХД (в течение всего периода — 2 раза в квартал)</p>	<p>Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, включение в программы, реализуемые в Школе, тем, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения. Повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся через проведение тематических классных часов: «Наши права — наши обязанности», «Право на образование», «Единый день правовых знаний». «Что я знаю о своих правах», «Подросток и закон» (в течение всего периода на классных часах и общешкольном мероприятии - в октябре)</p>	<p>8.11.2018 год. С 5 по 9 класс — 34 человека</p>
<p>Анализ и уточнение</p>	<p>Проведение</p>	<p>Ведение на</p>			

<p>должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений (ежеквартально)</p>	<p>социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг» (2 раза в год по полугодиям в форме анкетирования и через обращения «ящик доверия»)</p>	<p>официальном сайте школы странички «Противодействия коррупции» (январь)</p>		
<p>Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе (декабрь)</p>	<p>Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта школы (в течение всего периода)</p>	<p>Осуществление личного приема граждан администрацией школы (по пятницам с 16.00 до 18.00 встречи с юристом, при необходимости – с администрацией)</p>		
<p>Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением (В течение всего периода, март, декабрь)</p>	<p>Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции (ежеквартально на педсовете)</p>	<p>Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан в установленные сроки</p>		

Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции школы (ежемесячно – информирование на сайте и на стенде – постоянно)	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма (в течение всего периода)	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы (еженедельно при необходимости)		
Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры (Приглашали в мае С. Патрушеву из МВД)				
Мониторинг изменений действующего законодательства в области				

	<p>противодействия коррупции (ежеквартально)</p>					
	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах (22.11.2018)</p>					
	<p>Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся (посещение городского антикоррупционного совета)</p>					
	<p>Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании (2 раза в полугодие)</p>					

Информация об ответственных работниках по вопросам профилактики и противодействию коррупции
в ГКОУ СО «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ строки	Ф.И.О. ответственного работника (работников)	Контактные данные ответственного лица (лиц) (номер телефона и электронной почты)	Реквизиты (дата, номер, наименование) приказа, которым данное лицо (лица) назначено ответственным	Дата внесения изменений / дополнений в должностную инструкцию ответственного лица (лиц) и дата ознакомления работника с ними
1	2	3	4	5
1.	Лучникова Ирина Михайловна	8950-6325119 Lestern2005@mail.ru	Дополнение к приказу № 99-од от 28.11.2018 год «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции»	28.11.2018 год



Ирина Лучникова

О.Г. Матвеева