

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2019 году\***  
**ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированный основной программный»**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1/	Нормативно-правовое и организационное обеспечение по противодействию коррупции в образовательной организации	до 15.01.2020	И.М. Лучникова – зам. директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции	<p>1. Составление плана работы ГКБО СО «Верхнесалдинская школа» по противодействию коррупции на 2019-2020 годы (утвержден приказом №13-од от 22.01.2019</p> <p>2. Пересмотр ранее собранного пакета документов по противодействию коррупции.</p> <p>3. Экспертиза проектов, принимаемых нормативных локальных актов на наличие коррупционных проявлений</p> <p>4. Размещение информации на официальном сайте школы по противодействию коррупции на 2019 -2020 годы и плана работы комиссии, обновление информации по мере ее поступления.</p> <p>5. Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Выполнено в сок в полном объеме</p> <p>Дополнений нет, ранее проработанный пакет собран в полном объеме</p> <p>Фактов коррупции и нарушений не обнаружено</p> <p>Информация на сайте обновляется и дополняется</p> <p>Проведено 4 заседания</p>

\* Отчёт о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

				Контроль выполнен
<p>2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов образовательной организации</p>	<p>До 27 декабря 2019 года</p>	<p>Савиди Л.А. специалист по кадрам</p>	<p>1. Контроль должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказывать влияние на работника при исполнении должностных обязанностей. 2. Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству.</p>	<p>Нарушений не выявлено, недочеты исправлены</p>
<p>3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</p>	<p>До 25.12.2019</p>	<p>К.С. Шутов, и.о. директора, ранее до 16.10.2019 - О.Г. Матвеева, директор, И.М. Лучникова, зам. директора по УВР.</p>	<p>1. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий, за проявление бюрократизма. 2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. 3. Привлечение сотрудников правоохранительных органов. 4. Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и обращений граждан. Жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательств, взяток и прочее.</p>	<p>Нарушений не выявлено</p> <p>Возникшие вопросы разрешены</p> <p>Фактов коррупции не выявлено, не подтверждены обращений для рассмотрения в Комиссию не было</p>
<p>До 25.12.2019</p>	<p>К.С. Шутов, и.о. директора, ранее до 16.10.2019. И.М. Лучникова, зам. директора по УВР</p>			

			<p>5. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов</p> <p>6. Поддерживаются каналы передачи информирования «Обратная связь», «Телефон Доверия».</p>	<p>Не приходили</p> <p>Работа в прежнем режиме.</p>	
4.	<p>Организационные, разъясняющие и иные меры.</p>	<p>До 25.12.2019</p>	<p>К.С. Шутов, и.о. директора, ранее до 16.10.2019.</p> <p>И.М. Лучникова, зам. директора по УВР, Комиссия по противодействию коррупции, Савиди Л.А. – специалист по кадрам.</p>	<p>1. Информирование работников об установленной действующим законодательством ответственности за получение и дачу взятки, несоблюдение ограничений и запретов и прочее.</p> <p>2. Обучение лиц, в должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции не входит.</p> <p>3. Обеспечение открытости образовательной организации в сфере противодействия коррупции.</p> <p>4. Введение учета участия сотрудников в совещаниях, семинарах, круглых столах, конкурсах по вопросам, связанным с противодействием коррупции.</p> <p>5. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции – каждый вновь принимаемый на работу знакомится с нормативными документами под роспись.</p> <p>6. Размещение на официальном</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p> <p>Обучения не проводилось</p> <p>Информация на школьном сайте и школьных стендах. Выполнено в полном объеме. Участие в городском конкурсе с детьми «Коррупция глазами детей» - 2 призовых места. Каждый вновь принимаемый на работу знакомится с нормативными документами под роспись.</p> <p>Обновление и</p>
		<p>До 30.12.2019</p> <p>До 24.12.2020</p>	<p>Савиди Л.А. – специалист по кадрам.</p> <p>И.М. Лучникова, зам.</p>		

			директора по УВР	сайте информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Дополнение информации на сайте
6.	Противодействие коррупции в финансово-хозяйственной сфере	До 15 июля и до 25 декабря 2019 года	Комиссия по противодействию коррупции, гл. Бухгалтер Т.В. Танкушина, Л.Н.Осносова,	1. Регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия достоверности первичных документов. 2. Контроль выполнения работ по проведению ремонта в школе (привлекались правоохранительные органы – нарушений не выявлено). 3. Организация контроля при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности имущества, находившихся в оперативном управлении.	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников организации. Акты о выполненной работе.
7.	Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, услуг	Ежеквартально до 25 числа следующего за отчетным периодом месяцем	Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер, К.С. Шутов, и.о. директора	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Не выявлено
8.	Обеспечение открытости на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции и организация и проведение мероприятий с детьми	До 27 декабря 2019  29.08.2019  7.11.2019	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	1. Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе: 2. Л.В.Пискунова – председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав – выступление на родительском собрании; - Молодежный центр – беседа «Мы	выполнено  выполнено  выполнено

	<p>Ноябрь 9 декабря 2019</p>	<p>И.М. Лучникова, зам. директора по УВР,</p>	<p>– против коррупции» и лекция для 8-9 классов «Коррупция препятствует развитию общества». 1 лекция для всех учащихся, 1 лекция для 8-9 класса</p> <p>- Участие учащихся и педагогов школы в муниципальном конкурсе «Коррупция глазами детей» - 2 призовых места</p> <p>- Уроки против коррупции в детской библиотеке - 3 занятия в течение года</p> <p>- Класные часы: «Скажи коррупции – нет», «С детства без коррупции».</p> <p>- Анкетирование «Что я знаю о коррупции»</p> <p>Лекция по классам «Я против коррупции. Провела Диана Ф., ученица 8 класса в 5,6,8 и 9 классах</p> <p>Разработка ролика для участия в конкурсе.</p> <p>3. Контроль за</p> <p>совершенствованием и точной организацией с соблюдением всех требований и правил проведения итоговой аттестации учащихся</p>	<p>Выполнено</p>
<p>21 ноября – 2 декабря 12 ноября 2019</p>	<p>Совет старшекласников</p>	<p>Совет старшекласников</p>	<p>Выполнено</p>	
<p>Декабрь – январь</p>	<p>Совет старшекласников</p>	<p>Совет старшекласников</p>	<p>Выполнено</p>	
<p>До 1 июля 2019</p>	<p>3.П. Шевцова, учитель технологии</p>	<p>3.П. Шевцова, учитель технологии</p>	<p>Выполнено, нарушений нет, проведено 5 мероприятий, приняло участие 9 педагогов. Работники школы в составе ГЭК и квалификационных комиссиях не</p>	

	До 27.01.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР,	4. Мониторинг публикаций в СМИ о фактах коррупции, как реальных примерах правонарушений. Что считать коррупцией? 5. Информирование о проведенных мероприятиях на школьном стенде, на сайте	Участвуют. Выполнено
--	---------------	--	---	-------------------------

**ВЫВОД:** Из 40 мероприятий Плана в отчетный период выполнены все из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 45 мероприятий (некоторые по просьбе кл. руководителей проводились индивидуально;

выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 1 мероприятие по следующим причинам – конкурс только объявлен, работа над роликом ведется.



*И.В. Зверева*  
22.01.2020. *Иванов*