

**Отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в 2020 году
в ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

№ Наименование мероприятий Плана	Сроки исполнения	Ответственный	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
----------------------------------	------------------	---------------	--	---

Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год.	15.01.2020	И.М.Лучникова, зам. директора по УВР (ответственная за антикоррупционную деятельность)	Общее собрание комиссии по антикоррупции – Протокол №1 от 15.01.2020 Слушали 1 вопросом о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год и анализ работы за предыдущий год. Разработка локальных актов.	Работу почитать «хорошей», выполнена в полном объеме
2. Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в Школе, в том числе по предупредению правонарушений бытовой коррупции	20.01.20 20	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР; Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер	Разработаны локальные акты и переданы на утверждение и.о. директора К.С. в Шутову. Ознакомление работников школы с содержанием локальных актов по вопросам антикоррупционной политики по мере их утверждения. Размещение информации на школьном сайте.	Выполнены в полном объеме.
4. Об осуществлении	01.02.2020	Т.В. Танкушина, гл.	Членам комиссии	представлена Выполнено в

контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2020 году	23.11.2020	бухгалтер, члены комиссии, Полковенков, ответственный за покупки	информация о выполненных работах. Протокол №3 от 23.11.2020 общего собрания антикоррупционной комиссии. Отчет и.о. директора К.С. Шүтова — вопрос 3	полном объёме
5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2019 года	20.01.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР — ответственная за профилактику коррупционных нарушений	- Протокол №4 от 19.12.2019 — утверждение план работы комиссии на 2020 год по квартально - Протокол №1 от 15.01.2020 — о выполнении плана мероприятий, анализ работы за предыдущий год. Разработка локальных актов.	Выполнены в полном объёме
6. Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа» на 2020 год	20.01.2020	К.С.Шүтов, и.о.директора; И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;	- Протокол №4 от 19.12.2019 — утверждение план работы комиссии на 2020 год по квартально	Выполнены в полном объёме
7. Организация контроля за исползованием средств бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности	07.04.2020	К.С.Шүтов, и.о.директора; И.С.Бессонова, председатель комиссии по распределению стимулирующих;	Ежемесячная работа Комиссии по распределению стимулирующих: протокол №1 от 24.01.2020, протокол №2 от 25.02.2020, протокол №3 от 25.03.2020, протокол №4 от 24.04.2020, протокол №5 от 25.05.2020, протокол №6 от 25.06.2020, протокол №7 от 24.07.2020, протокол №8	Выполнены в полном объёме

		Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер	от 25.08.2020, протокол №9 от 25.09.2020, протокол №10 от 26.10.2020, протокол №11 от 25.11.2020, протокол № 12 от 25.12.2020 Комиссия по антикоррупционной деятельности. - Работа комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда. - Работа комиссии по антикоррупционной деятельности в палом составе — причина — отпуск большинства членов комиссии. - Протокол №3 от 23.11.2020 — 2 вопрос — отчет Т.В. Танкушиной об использовании бюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОР. Работа комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Выполнены полностью объеме
8.	О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал 2020 за 2 квартал 2020	02.04.2020	К.С.Шутов, и.о.директора; И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;	02.04.2020 02.04.2020 07.04.2020
			- Протокол №2 от 2.04.2020 - Положение о противодействии коррупции. Вопрос о новом составе комиссии (основание — протокол №3 от 17.09.2020 г) — утвердить приказом директора. О рассмотрении локальных актов. Обновление информации на сайте. - Приказ от 7.04.2020 №35-од об утверждении положения о комиссии.	Выполнены полностью объеме

			<p>- Приказ от 7.04.2020 №36-од об утверждении состава комиссии (в нем же утверждение ряда локальных актов)</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №37-од о назначении должностного лица</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №38 -од — об утверждении план внутрискольных мероприятий по противодействию коррупции в 2020 г.</p> <p>Приказ от 7.04.2020 №39-од об утверждении перечня коррупт-опасн. должностей</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №40 од— утверждение антикоррупционной политики в ОУ, утверждение инструкции по организации работы с поступающими обращениями граждан, утверждение положения о «телефоне доверия»</p> <p>- Приказ от 7.04.2020</p> <p>- Протокол №3 от 23.11.2020 — первый в вопрос — отчет И.М. Лучниковой об отчетности и 4 вопрос — о выполнении плана.</p> <p>- Протокол №1 от 12.01.2021</p>
<p>9. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за 1</p>	<p>за 3 квартал 2020</p> <p>за 4 квартал 2020</p>	<p>23.11.2020</p> <p>12.01.2021</p>	<p>К.С.Шутов, и.о.директора; И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;</p>

квартал		Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер		
10. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2020 года	02.07.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР ответственная за профилактику коррупционных нарушений;	<p>- Протокол №2 от 2.04.2020 - Положение о противодействии коррупции. Вопрос о новом составе комиссии (основание — протокол №3 от 17.09.2020 г) — утвердить приказом директора. О рассмотрении локальных актов. Обновление информации на сайте.</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №35-од об утверждении положения о комиссии.</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №36-од об утверждении состава комиссии (в нем же утверждение ряда локальных актов)</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №37-од о назначении должностного лица</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №38 -од — об утверждении план внутрискольных мероприятий по противодействию коррупции в 2020 г.</p> <p>Приказ от 7.04.2020 №39-од об утверждении перечня корруп-опасн. должностей</p> <p>- Приказ от 7.04.2020 №40 од— утверждение антикоррупционной политики в ОУ, утверждение инструкции по организации работы с поступающими обращениями граждан, утверждение положения о «телефоне Доверия»</p>	Выполнено в полном объеме

				- Приказ от 7.04.2020	
11.	Организация контроля за соблюдением правил итоговой аттестацией учащихся	20.02.20	3.П.Шевцова, И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;	Информирование родителей о прохождении врачей для обследования на ТПМПК Трудовая неделя Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Торжественная выдача сертификатов об образовании.	Выполнено в полном объеме
12.	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	02.07.2020 06.07.2020 13.06.2020 30.06.2020 28.08.2020 07.09.2020 02.10.2020 23.11.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;	Во время работы на дистанте: - информирование сотрудников на сайте школы, - в группе вагсап «Верхнесалдинская школа» В обычном режиме работы: - информирование сотрудников на сайте школы; - Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). - Информирование классных руководителей и ими родителей (законных представителей) о выплате денежной компенсации за горячее	Выполнено в полном объеме

				<p>питание семьям детей, обучающихся на Дому;</p> <p>- обучающихся на дистанте.</p> <p>- Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.</p> <p>- Совещание при директоре по теме: «Коррупция и ответственность».</p>	
13.	<p>О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2020</p> <p>за 3 квартал 2020</p> <p>за 4 квартал 2020</p>	<p>02.07.2020</p> <p>30.06.2020</p> <p>23.11.2020</p> <p>12.01.2021</p>	<p>К.С.Шутов, и.о.директора;</p> <p>И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;</p>	<p>Проведено малой группой — причина — большая часть комиссии в отпуске. Подготовка к готовности школы к новому учебному году.</p> <p>- Протокол №3 от 23.11.2020 — первый вопрос — отчет И.М. Лучниковой об отчетности и 4 вопрос — о выполнении плана.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p> <p>В полном объеме</p>
14.	<p>О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во 2 квартале 2020 года</p>	23.11.2020	<p>И.М. Лучникова, зам. директора по УВР</p> <p>ответственная за профилактику коррупционных нарушений;</p>	<p>- Протокол №3 от 23.11.2020 — первый вопрос — отчет И.М. Лучниковой об отчетности</p> <p>2. вопрос: отчет гл. бухгалтера</p> <p>3 вопрос: отчет и.о. директора К.С. Шутова на какие средства произведен ремонт при подготовке школы к новому учебному году. Ознакомил с актами прокурорской проверки.</p> <p>4 вопрос: И.М. Лучникова о выполнении</p>	<p>в полном объеме</p>

				плана. Работа комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	
15.	Организация контроля за процедурами прохождения аттестации педагогических работников в 2020 году	Сентябрь 2019 04.10.2019 05-30.10.20 03-04.12.20 08.12.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР;	<ul style="list-style-type: none"> - Совещание об аттестации. Оформление листов педагогами; - Написание заявлений; - Размещение информации на сайт; - Прохождение аттестации педагогами. - Передача документации в ИРО 	Выполнено в полном объеме
16.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2020 года	23.11.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР ответственная за профилактику коррупционных нарушений;	<ul style="list-style-type: none"> - Протокол №3 от 23.11.2020 — первый вопрос — отчет И.М. Лучниковой о проведенной работе 2. вопрос: отчет гл. бухгалтера 3 вопрос: отчет и.о. директора К.С. ШUTOVA на какие средства произведен ремонт школы, ознакомил с актами прокурорской проверки. 4 вопрос: И.М. Лучникова о выполнении плана. <p>Работа комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.</p>	Выполнено в полном объеме
17.	Составление обособованного финансового-хозяйственной деятельности	20.01.2020 22.06.2020	Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер	<p>Рассмотрено 23.01.2020</p> <p>Рассмотрено 6.07.2020</p>	Выполнено в полном объеме

	образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств				
18.	Организация личного приема граждан директором школы	круглогодично, ежедневно 10:00-13:00 и с 14:00-17:00	И.о. директора К.С. Шустов	Выполняется по мере обращения граждан в полном объеме	Выполнено в полном объеме
19.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	17-21.08.2020 28.10.2020 29.10.2020	И.В. Куманеева, специалист по охране труда Л.Н. Массарова, медсестра	Профосмотр - 43 человека. Обучение «Оказание первой помощи детям в образовательном учреждении» - 17 человек Обучение «Пожрано-технический минимум» - 1 человек Вакцинация против гриппа — 83%	Выполнено в полном объеме
20.	Заседания комиссии (по мере необходимости)	02.07.2020 30.06.2020 23.11.2020 12.01.2021	И.М. Лучникова, председатель комиссии по антикоррупционной деятельности	Организация и проведение общего собрания антикоррупционной комиссии с ведением протокола собрания	В полном объеме
21.	Ознакомление работников с нормативно-правовой базой школы по профилактике коррупции	при приеме на работу	и. о. директор К.С. Шустов, И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	При поступлении на работу	В полном объеме

22.	Совещание работников школы при директоре с целью ознакомления с изменениями нормативно-правовых актов по профилактике коррупции	по необходимости	мере	и. о. директор К.С. Шутов, И.М. Лучникова, зам. директора по УВР		В полном объеме
23.	Размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте	01.04.2020		И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Размещение информации на сайте школы	В полном объеме
24	Публичный отчет директора	27.10.2020		И. о. директора К.С. Шутов	На педагогическом совете при директоре школы	Выполнено в полном объеме

Обеспечение открытости деятельности образовательной организации

25.	Проведение открытых дверей в начальной школе	Дней 01.04.2020		И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Размещение информации на сайте школы	
26.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	При встрече с директором	с	и. о. директор К.С. Шутов,	Размещение информации на сайте школы, при встрече с директором	В полном объеме
27	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте	02.07.2020 06.07.2020 13.06.2020 30.06.2020 28.08.2020		И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Размещение информации на сайте школы: Локальные акты, отчеты, буклеты, достижения педагогов и учащихся, информация о антикоррупционных конкурсах и	В полном объеме

	школы.	07.09.2020 02.10.2020 23.11.2020		прочее.	
28	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.				
29	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на классных часах	Согласно планов	Классные руководители	С 1 по 9 класс прошли классные часы.	В полном объеме
30	Организация и проведение Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), мероприятий: - проведение единого антикоррупционного урока «Стоп, коррупция!»; - конкурсная рисунков «Нет коррупции!»; - конкурс	09.12.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР, а также ответственные, согласно приказу и плану мероприятий; Класные руководители; воспитатели ГПД;	Школьный конкурс рисунков «Мы против коррупции». Лучшие работы были рекомендованы на городской конкурс Верхнесалдинского городского округа организовал конкурс «Перо против коррупции». Наши ребята участвуют в этом конкурсе второй год, занимая призовые места. https://vk.com/wall-173911620_7595 Об этом конкурсе и победе наших детей написано в газете «Городской	В полном объеме

<p>Верхнесалдинского городского округа «Петро против коррупции» - размещение информации на официальном сайте школы;</p>	<p>20.20.2020</p>		<p>«Вестник» от 17.12.2020 года. Победители были определены в нескольких номинациях: «Рисунки»: Варвара Кондрахина, Арина Добрынина, Ксения Птухина, обучающиеся ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа»; «Эссе»: Диана Фролова, ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа»</p>	
	<p>25.09.2020 22.10.2020</p>		<p>«Плакат»: 1 место - Карпеченко Сергей, 3 место - Иван Шиянов, обучающиеся ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа»; (второе место единогласно присудили студентке Верхнесалдинского авиаметаллургического колледжа имени Евстигнеева Ангелине Важиной (ТМ 321)).</p>	
<p>- встречи учащихся с 3 по 9-х классы с председателем территориальной комиссии по защите прав детей</p>	<p>09.12.2020</p>		<p>Встреча с Пискуновой Л.В., представителем территориальной комиссии по защите прав детей</p>	
<p>- встречи учащихся 3, 4, 5 и 9-х классов со следователем и начальником ПДН. - конкурс рисунков «Мое конституционное право» - конкурс «Полиция</p>	<p>с 7 по 22.10.2020 с 9 по 20.10.2020</p>		<p>Встреча с представителями молодежной организации и представителями МВД: следователь и начальником ПДН — С.В.Пагрушева</p>	

	глазами детей»					
31	Единый профилаттики коррупции	урок 09.12.2020	Кл. руководители	В рамках классного часа.	В объеме	полном
32	День правовой помощи детям	12/11/2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Медиамоет «Россия — Сербия - В. Салда - Крагувец»	В объеме	полном
33	Встречи с учащимися «Школа – территория безопасности» представителей системы профилаттики	06.10.2020 25.09.2020 22.10.2020 09.12.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР, И.В.Сысоева, соц.педагог, Совет старшекласнников	Встреча с представителями молодежной организации и представителями МВД, председателем территориальной	В объеме	полном
34	Обсуждение вопросов профилаттики коррупции на заседании Совета старшекласнников	20.01.2020 16.10.2020 09.12.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР, Совет старшекласнников	Протокол №1 от 20.01.2020 — составления плана мероприятий Совета старшекласнников по антикоррупционной деятельности. Протокол №2 от 16.10.2020 - информирование советом старшекласнников школьного конкурса «Стоп коррупция» Протокол №3 от 09.12.2020 — отбор работ для участия в городском конкурсе «Перо против коррупции»	В объеме	полном
Работа с педагогами						
35	Размещение официальнойном сайте	на 02.07.2020 и 06.07.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по	Размещение информации на сайте школы: Локальные акты, отчеты,	В объеме	полном

39	Размещение на официальном сайте и стенде правовых актов антикоррупционного содержания	на 06.07.2020 13.06.2020 28.08.2020 07.09.2020 02.10.2020 23.11.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Размещение информации на сайте школы: Локальные акты, отчеты, буклеты, достижения педагогов и учащихся, информация о антикоррупционных конкурсах и прочее.	В полном объеме
40	Освещение вопросов по противодействию коррупции на заседаниях родительского комитета	15.01.2020 30.08.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Родительский комитет Донес информацию до родителей	В полном объеме
41	Работа школьного телефона доверия	5.01.2020	И.М. Лучникова, зам. директора по УВР	Размещение информации на сайте школы; Вагсап - группа «Я - родитель»	В полном объеме

Зам. директора по УВР _____ И.М. Лучникова

И.о. директор _____ К.С. Шутов

