

РАССМОТРЕНО:

на заседании Комиссии по
противодействию коррупции
Протокол №4 от 01.12.2022 г
Председатель комиссии
Углова Н.Ю. *Углова*

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о.директора

ГБОУ СО «Верхнесадинская школа,
реализующая адаптированные общеобразовательные
программы» «Об утверждении
планов работы по профилактике коррупции в ОУ»
И.С.Бессонова

План работы в ГБОУ СО «Верхнесадинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (с изменениями от 01.12.2022)

N	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
	1. Нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение противодействия коррупции		
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год. Внесение изменений в план на 2022 и 2023 годы, если таковые будут.	Углова Н.Ю, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Январь 2021 Январь 2022 20.01.2023 20.01.2024
2	Уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; Л.А.Савидли, специалист отдела кадров	Январь 2021 Январь 2022 15.01.2023 15.01.2024
3.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в ОУ	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; Л.А.Савидли, специалист отдела кадров	Февраль 2021 Февраль 2022 24.02.2023 25.02.2024
4	Пересмотр прежнего и утверждения нового Положения о конфликте интересов; корректировка, внесения дополнений и изменений в локальные акты ОУ по антикоррупционной политике и действующих локальных актов на наличие коррупционной составляющей. Проведение анализа на коррупционность	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; Члены комиссии: З.П. Шевцова	Ежегодно

	нормативно-правовых актов и распорядительных документов ОУ.		
5	О составлении обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и целевом использовании бюджетных средств.	А.В.Комельских, зам директора по АХР; Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер	Январь 2021 Январь 2022 30.01.2023 30.01.2024
6	Заключение договоров в рамках межведомственного сетевого взаимодействия.	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере необходимости, большинство договоров – Январь 2021 Январь 2022 30.01.2023 30.01.2024
7	Совещание работников при директоре с целью ознакомления сотрудников с изменениями нормативно-правовых актов по профилактике коррупции, в том числе по теме «Коррупция и ответственность»	И.С.Бессонова директор; Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежеквартально
8	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Сентябрь 2021 Сентябрь 2022 Сентябрь 2023 Сентябрь 2024
9	Плановая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг с учетом изменений законодательства, новых указов и положений Министерства Образования, Губернатора области, Правительства РФ.	И.С.Бессонова директор; Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере необходимости, большинство
10	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и целевое использование бюджетных средств	И.С.Бессонова директор; Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений А.В.Комельских, зам. директора по АХР	1 квартал каждого года
11	Участие в работе комиссии по распределению средств стимулирующей части ФОТ	Член комиссии: З.П. Шевцова, Дьячкова Ю.В.	2 раза в год
12	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об окончании ОУ	О.В.Бычкова, секретарь	2 квартал 2021-2024 годов
13	Усиление контроля за осуществлением набора детей в школу. Ознакомление родителей с условиями поступления детей в ОУ (на	И.С.Бессонова директор; Углова Н.Ю. ответственный за	При поступлении детей в школу

	сайте)	профилактику коррупционных правонарушений	
14	Ознакомление работников с нормативно-правовой базой школы по профилактике коррупции	И.С.Бессонова директор; Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	При приеме на работу
15	Заседание комиссии по противодействию коррупции и обеспечение контроля исполнения принятых решений	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в квартал: январь, апрель (май), сентябрь, ноябрь
16.	Внесение изменений в действующий План мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом направленных на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их выполнением.	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	До 1 сентября 2022г 2023г 2024г
17	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - Общих собраниях трудового коллектива; - Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере необходимости
18	О подготовке школы к новому учебному году	И.С.Бессонова директор; Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений А.В.Комельских, зам. директора по АХР И.В. Сысоева – соц. педагог	2 квартал каждого года
19	Об усилении персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решений в рамках своих должностных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально
20.	Принятие мер по предупреждению коррупции, ужесточение контроля за использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на борьбу с COVID -19	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Постоянно в период 2021-2024 гг.

21	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в ОУ и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению коллектива и урегулированию конфликта интересов	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Постоянно в период 2021-2024 гг.
22	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными и областными законами и иными нормативно-правовыми актами	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Раз в год
23	Организация и осуществление контроля за соблюдением коллективом ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством (антикоррупционных стандартов). Применение к нарушителям наказаний, в соответствии с корректировками по Указу Президента РФ от 16.08.2021г. №478.	Комиссия по противодействию коррупции, И.С.Бессонова - директор	По мере необходимости
24	Контроль за соблюдением коллективом Кодекса этики и служебного поведения	Комиссия по противодействию коррупции, И.С.Бессонова - директор	В течение 2021-2024гг.
Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере выявления фактов
2	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представленных правоохранительных органов	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере выявления фактов
3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ОУ	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере необходимости
4	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции Школы	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежеквартально
5	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Углова Н.Ю ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	III квартал каждого года

6	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей сведений о своих доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты), если таковая имеется.	Министерство образования и молодежной политики	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ			
1	Обновление материалов по противодействию коррупции в классных уголках и на школьном сайте. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с ФЗ.	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, а также классные руководители	По мере необходимости ежеквартально
2	Размещение контактных телефонов и телефона доверия.	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	Январь, май, сентябрь
3	Организация личного приема граждан директором школы	И.С.Бессонова, директор	По мере обращений граждан
4	Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	И.С.Бессонова, директор	
5	Размещение в сети интернет публичного отчета директора школы об организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	Август 2021 Август 2022 Август 2023 Август 2024
6	Обновление стендов «Коррупция – барьер развития общества» и других с применением наглядностей: мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционного поведения.	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	ежеквартально
7.	Размещение информации для родителей «Это важно знать!» на информационном стенде, усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
8	Информирование родителей о вакансиях в классе и о правилах	Углова Н.Ю. ответственный за	3 квартал

	приема в школу. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из ОУ.	профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР,	
9	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг.	Углова Н.Ю. ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Май 2021 Май 2022 Май 2023 Май 2024
10	Создание и соблюдение единой оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестации педагогов и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самонализ деятельности ОУ; - Соблюдение единой системы оценки качества образования при организации и проведении итоговой аттестации для обучающихся 9х классов. Назначение ответственного.	И.С.Бессонова, и.о. директора; Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	3-4 квартал – в период аттестации педагогов, остальное ежеквартально
11	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Декабрь 2021 Декабрь 2022 Декабрь 2023 Декабрь 2024
12	Проведение недели гражданской и правовой сознательности «Нравственный выбор» (в том числе в классных открытых занятиях, уроков про правам детей, классных собраний, тематических конкурсов среди учащихся, общих родительских собраний).	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР,	Ноябрь 2021 Ноябрь 2022 ноябрь 2023 ноябрь 2024
13	Проведение выставок рисунков «Я и мои права», «Что такое хорошо, что такое плохо».	Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР,	Декабрь 2023, 2024
Обеспечение открытости деятельности ОУ			
1.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия законодательству. Создание комиссии.	Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР,	Ежеквартально
2	Проведение дней открытых дверей, ознакомление родителей с условиями в школе и обучению в ней.	Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР, И.В. Сысоева, соц. педагог	май
3	Усиление персональной ответственности работников ОУ за	И.С.Бессонова, директор	По факту

	администрации ОУ	заместитель директора по УВР, И.В. Сырсева, соц. педагог	
2	Проведение родительских собраний, в день Международного дня борьбы с коррупцией, по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР,	IV квартал (9 декабря)
3	Размещение на официальном сайте ОУ отчета о результатах самообследования деятельности Школы, ПФХД	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	Раз в квартал
4	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции»	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	Раз в квартал
5	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР, И.В. Сырсева, соц. педагог	2 раза в год — март, декабрь
6	Осуществление личного приема граждан администрацией Школы	И.С. Бессонова, директор; Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Приемные дни
7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан в установленные сроки	И.С. Бессонова, директор;	Постоянно
8	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта Школы	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	Постоянно
9	Родительское собрание «Профилактика коррупции в образовании»	кл. руководители	В течение года
10	Размещение информации профилактического характера на стенде и сайте школы	Колмакова Е.А. Соловьёва А.А.	По мере необходимости
11	Консультационные часы для родителей	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР,	По отдельному графику
12	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А.	

	администрации ОУ	заместитель директора по УВР,	
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьева А.А. заместитель директора по УВР,	Ежеквартально
2	Расмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Согласно повестке дня мероприятий
3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	И.С. Бессонова, директор; Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
4	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции как на встречах, так и на информационном стенде и официальном сайте	Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По мере необходимости
5	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
6	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение учебного года
7	Курсы повышения квалификации по теме «Организации работы по профилактике коррупции в ОУ», по программам противодействия коррупции, в т.ч. должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений(в соответствии с графиками переподготовки).	Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение учебного года
8	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов выступление работников правоохранительных органов на производственных совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Педагог-организатор	Ежегодно в декабре
9	Оказание консультаций и проведение мероприятий с учащимися негативному отношению к коррупционным проявлениям.	Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, кл. руководители	В течение учебного года

Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся

1	<p>Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, включение в программы, реализуемые в Школе, тем, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения. Повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся через проведение тематических классных часов: «Наши права — наши обязанности», «Право на образование», «Единый день правовых знаний», «Что я знаю о своих правах», «Подросток и закон»</p>	<p>Н.Ю. Углова, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>	<p>В течение учебного года</p>
2.	<p>Мероприятия в рамках Международного дня борьбы с коррупцией</p>	<p>Н.Ю. Углова, И.В. Сысоева, соц. педагог</p>	<p>09.12..2021 09.12.2022 09.12.2023 09.12.2024</p>
3.	<p>Правовой кинозал</p>	<p>И.В. Сысоева, соц. педагог, Н.Ю. Углова, воспитатель ГПД</p>	<p>ежеквартально</p>
4	<p>Конкурс видеорекламы и плакатов «Стоп, коррупция» и конкурс рисунков «Россия без коррупции»</p>	<p>Н.Ю. Углова, И.В. Сысоева, соц. педагог</p>	<p>Сентябрь-ноябрь с подведением итогов 9.12.2021, 9.12.22, 9.12.2023, 09.12.2024</p>
5	<p>Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям</p>	<p>Н.Ю. Углова, И.В. Сысоева, соц. педагог</p>	<p>22.01.2021 по отдельному плану</p>
6	<p>Классные часы по профилактике коррупции</p>	<p>Классные руководители</p>	<p>Декабрь 2021 декабрь 2022 декабрь 2023 Декабрь 2024</p>
7	<p>Единый день профилактики правонарушений «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних. Осторожно: коррупция!»</p>	<p>Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР, И.В. Сысоева, соц. педагог</p>	<p>Январь 2021 январь 2022 январь 2023 Январь 2024</p>
8	<p>Анкетирование обучающихся 8-9 классов в рамках мониторинга антикоррупционного просвещения</p>	<p>Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР, И.В. Сысоева, соц. педагог</p>	<p>Март 2021 март 2022 март 2023 март 2024</p>

9	Конкурс творческих работ обучающихся 5-9 классов «Будущее страны в наших руках!» (рисунки, плакаты, «Если я стану президентом») и другое	А.А.Соловьёва зам. директора по УВР, И.В. Сысоева, соц. педагог	Сентябрь—ноябрь подведение итогов в декабре
10.	Участие обучающихся 5-11 классов в мероприятиях, конкурсах, викторинах антикоррупционной направленности разного уровня	А.А.Соловьёва зам. директора по УВР, И.В. Сысоева, соц. Педагог, кл. руководители	В течение года
11	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции»	Педагог-библиотекарь Л.П. Каличенко	Первая неделя декабря 2022 2023 2024
12	Проведение тематических классных часов <u>1-7 класс:</u> -Что такое коррупция? <u>8-9 классы:</u> – Ответственность за коррупцию.	Классные руководители 1-9 классов	1 раз в год по воспитательному плану классных руководителей
13	Творческая беседа среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	классные руководители	Апрель 2022 2023 2024
14	Беседы «Что нам расскажут книги о коррупции»	Педагог-библиотекарь Л.П. Каличенко	Апрель 2021 апрель 2022 апрель 2023 апрель 2024
15.	Оформление стенда по профилактике коррупции для обучающихся и родителей	Н.Ю. Углова ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Соловьёва А.А. заместитель директора по УВР , И.В. Сысоева, соц. Педагог, кл. руководители	Февраль 2021 февраль 2022 февраль 2023 февраль 2024
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Школы в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	И.С.Бессонова, и. о. директора, Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер А.В.Комельских , зам. директора по АХР	Раз в квартал
2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	И.С.Бессонова, и. о. директора, Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер	До 25 числа ежеквартально

		А.В.Комельских , зам. директора по АХР	
3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	О.В. Бычкова, секретарь ОУ	постоянно
4	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов при закупках	И.С.Бессонова, и. о. директора, Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер А.В.Комельских , зам. директора по АХР	2 раза в полугодие
5	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению работ в школе.	И.С.Бессонова, и. о. директора, Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер А.В.Комельских , зам. директора по АХР	Декабрь 2021 декабрь 2022 декабрь 2023
6	Организация контроля за использованием средств бюджета школы, финансово-хозяйственной деятельности школы, законности формирования и расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОТ	И.С.Бессонова, и. о. директора, Т.В. Танкушина, гл. бухгалтер А.В.Комельских , зам. директора по АХР	II, IV кварталы