



**ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
КОНСИЛИУМА В РЕАЛИЗАЦИИ
ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПМП консилиум организации

одна из форм взаимодействия педагогических и медицинских работников, объединяющихся для оказания диагностической, экспертной, консультативной помощи, а также психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся:

с инвалидностью,

с ОВЗ,

испытывающих трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации,

с трудностями в поведении,

в соответствии с их особыми образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Цель создания ПМПк

- выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, имеющих отклонения в поведении, и своевременного направления их на ПМПк; комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе в соответствии с рекомендациями ПМПк.

Задачи ПМПк

1. Организация системы психолого-педагогического сопровождения :

- *своевременное выявление и комплексная диагностика обучающихся,*
- *профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов ,*
- *выявление резервных возможностей развития обучающихся,*
- *определение характера, продолжительности и эффективности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи,*
- *консультирование участников образовательных отношений.*

2. Взаимодействие с ПМПк и учреждениями МСЭ.

3. Подготовка и ведение документации

Создание ПМПк

- создается на базе Организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы,
- Основание -приказ руководителя Организации о создании ПМПк с утверждением состава ПМПк Организации, Положение о ПМПк,
- Общее руководство и контроль за деятельностью ПМПк возлагается на руководителя Организации.

Состав ПМПк

- Председатель ПМПк,
- Специалисты ПМПк: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, социальный педагог, медицинские работники (педиатр);
- Педагоги ОО: воспитатели, учителя-предметники, мастера производственного обучения; классный руководитель (специалист - куратор);
- Секретарь ПМПк.

Функционал специалистов

Председатель
ПМПк

руководство деятельностью ПМПк ,
утверждает годовой план работы ,
обеспечивает систематичность заседаний ,
организует контроль за выполнением рекомендаций ПМПк
и ПМПк

Секретарь ПМПк

формирует состав членов ПМПк Организации для
очередного заседания, состав приглашаемых обучающихся и
родителей,
информирует родителей и специалистов об очередном
заседании, организует подготовку и проведение заседания.
координирует взаимодействие ПМПк с ПМПк, ЦПМСС и
др.

Педагог-
психолог,
учитель-логопед,
учитель-
дефектолог

организуют сбор диагностических данных ,
проводят диагностику, консультирование обучающихся и их
родителей ,
обобщают, систематизируют полученные диагностические
данные;
формулируют диагностические выводы, рекомендации;
обеспечивают психолого-педагогическое сопровождение

Социальный педагог

- предоставляет информацию об обучающихся:
 - с ООП (с ОВЗи инвалидностью),
 - испытывающих трудности в ООП, развитии и социальной адаптации,
 - испытывающих трудности в поведении;
- выявляет причины отклонений в поведении обучающихся самостоятельно или направляет к педагогу-психологу для углубленного обследования;
- осуществляет взаимодействие с родителями сопровождаемых обучающихся, социальными службами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- проводит педагогические беседы с обучающимися и их родителями;
- проводит индивидуальную профилактическую работу с обучающимися с девиантным поведением.

Специалист - куратор

выявляет трудности, предоставляет педагогическую характеристику , предоставляет информацию об индивидуальных потребностях , формулирует педагогические выводы и рекомендации по дальнейшим мерам педагогического воздействия, отражает их в характеристике,

- Специалисты ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени.
- За увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется Организацией самостоятельно.
- Оказание комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающегося специалистами ПМПк осуществляются бесплатно.

Порядок деятельности ПМПк

- Обследование осуществляется по инициативе родителей или сотрудников с письменного согласия родителей по форме.
- Медицинский работник при наличии показаний и с письменного согласия родителей сопровождаемого обучающегося может направить обучающегося в медицинскую организацию для консультации врача.
- Периодичность проведения заседаний ПМПк определяется запросом на обследование и организацию комплексного сопровождения.

Периодичность

определяется запросом на обследование и организацию комплексного сопровождения

Первичный ПМПк	При зачислении в класс	с целью определения особенностей развития обучающегося, возможных условий и форм его обучения, необходимого ПМП-сопровождения педагогического процесса
Плановые заседания ПМПк	не реже одного раза в полугодие	с целью оценки динамики обучения и коррекции, внесения, в случае необходимости, изменений и дополнений в коррекционную работу, изменения формы, режима обучения, назначения дополнительных обследований: -выявления обучающихся, испытывающих трудности , -направления на ПМПК , -определения направлений ПМП-сопровождения , -разработки, корректировки индивидуальных образовательных маршрутов , -оценки динамики развития обучающихся в процессе коррекционно-развивающей работы

Внеплановые
заседания ПМПк

в соответствии с
запросами родителей,
педагогических и
руководящих
работников

выяснения причин
возникновения проблем,
оценки размеров регресса,
его устойчивости,
возможности его
преодоления; определение
допустимых нагрузок,
необходимости изменения
режима или формы
обучения.

Заключительный
ПМПк

в связи с переходом
обучающегося на
новую ступень
обучения/в связи с
завершением
программы
программы
коррекционно-
развивающих
занятий.

учитываются
приобретённые знания по
всем учебным предметам,
степень социализации
обучающегося, состояние
эмоционально-волевой и
поведенческой сфер,
высших психических
функций. На их основе
разрабатываются
рекомендации для
педагогов для дальнейшей
работы с обучающимся

Проведение обследования

- В помещении, оборудованном для проведения обследования необходимым диагностическим инструментарием или в кабинетах специалистов
- Состав специалистов – исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого
- Каждым специалистом ПМПк ведется протокол обследования
- По итогам обследования специалистами формулируются заключения и разрабатываются рекомендации, содержащие выводы о имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи
- Заседания ПМПк оформляются протоколом
- Протокол и коллегиальное заключение оформляются и подписываются председателем и специалистами ПМПк в день проведения обследования
- Коллегиальное заключение ПМПк Организации доводится до сведения родителей
- Протокол и коллегиальное заключение хранятся в личном деле обучающегося

Журнал записи обучающихся на ПМПк

№ п/п	Дата, время	ФИО ребенка, класс (группа)	Дата рожден ия	Иници атор обращ ения	Повод обращения	Дата (даты) консул ьтиров ания специа листам и	Приме чания (плано вый, внепла новый и др.)

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение обследования специалистами ПМПк и организацию комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения (при необходимости)

- Я,

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, сери паспорта, когда и кем выдан)

являюсь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/ группа, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-медико-педагогического обследования.

Дата

_ Подпись _____ ФИО _____

(расшифровка подписи)

Выражаю согласие на организацию комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения.

Дата

_ Подпись _____ ФИО _____

(расшифровка подписи)

Заключение

психолого-медико-педагогического консилиума (наименование образовательной организации)

_____ день _____ месяц _____ год

Общие сведения

ФИО обучающегося _____

Дата рождения обучающегося _____ полных лет _____

Коллегиальное заключение ПМПк

выводы о имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Председатель ПМПк

_____ (подпись) (ФИО)

Специалисты ПМПк

_____ (подпись) (ФИО)

С решением ознакомлен (а) _____ / _____ (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____ (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами ...

(_____ / _____ (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Представление психолого-медико-педагогического консилиума на воспитанника/обучающегося для предоставления на ПМПК

Общие сведения: (ФНО, дата рождения, группа/класс)

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма получения образования и форма обучения:
группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);
класс: обычный, инклюзивный, отдельный;
- заочная – с применением дистанционных форм обучения, очно-заочная, заочная; на дому; в форме семейного образования, в форме самообразования;
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами – в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): **крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.**
4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации .

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная)

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний – например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
 - характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);
 - отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
- Для подростков, а также обучающихся с проблемами поведения
- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
 - характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
 - значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
 - значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
 - способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
 - самосознание (самооценка);
 - принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
 - особенности психосексуального развития;
 - религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
 - отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
 - жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиации (Для подростков, а также обучающихся с проблемами поведения):

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Новые условия деятельности консилиума образовательной организации

1. Деятельность консилиума полностью определяется решением и рекомендациями комиссии (ПМПК) по определению специальных образовательных условий (СОУ).
2. Деятельность консилиума направлена не только на реализацию коррекционной программы (в рамках ИКЗ специалистов), но и на разработку индивидуального учебного плана, адаптацию основной образовательной программы, определение режима, форм, методов и приемов ее реализации
3. В состав консилиума кооптируются **ВСЕ** специалисты, педагоги и административные работники, включенные в образование и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ
4. Родители ребенка с ОВЗ становятся полноправными участниками образования
5. Возникает полисубъектность сопровождения
6. Повышение квалификации и переподготовка членов консилиума приобретает целевой характер, определяемый особенностями ребенка с ОВЗ (вариантом отклоняющегося развития), включаемого в данный момент в образовательный процесс

Внутренние задачи консилиумной команды

- ❖ Повышение профессиональной компетенции каждого за счет расширения знаний в смежных областях
- ❖ Понимание «видения» ребенка другим специалистом
- ❖ Формирование единой системы анализа состояния ребенка на основе профессиональных моделей анализа (логопеда, врача, психолога...)
- ❖ Определение наиболее удобной для всех специалистов «рабочей» типологии вариантов отклоняющегося развития
- ❖ Умение работать в команде
- ❖ Формирование толерантности к мнению другого
- ❖ «Фокусом» деятельности всех является образовательный процесс в контексте специальных образовательных условий

СУБЪЕКТЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ

- Ребенок, нуждающийся в создании и реализации специальных образовательных условиях
- Другие дети класса/группы (школы, ДОО)
- Родители «включаемого» ребенка
- Родители других детей
- Педагогический коллектив и администрация

ЭТАПЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ

Выявление ребенка, нуждающегося в спец. обр. условиях

ПМПК

Углубленное обследование специалистами ПМПК, конкретизация особенностей развития ребенка с ОВЗ

Конкретизация рекомендованных ПМПК спец. обр. условий (режима реализации, формы, особенностей адаптации ОП). Разработка ИУП и коррекционной программы

Реализация конкретизированных специальных образовательных условий (АОП, ИУП, режим, формы, методы и приемы, корр. программа)

Оценка эффективности реализации спец. обр. условий в целом, коррекция всех компонентов АОП

Аттестация ребенка и оценка «качества» его включения.
Изменение (при необходимости) образовательного маршрута на ПМПК

- ведущий/ие специалист/ы
- направления и формы деятельности специалистов
- Оценочные показатели
- инструмент оценки
- длительность этапа

Необходимые разработки

1. Регламент деятельности консилиума по созданию и реализации в ОО специальных образовательных условий для детей с ОВЗ
2. Основные направления и задачи деятельности специалистов консилиума по сопровождению детей с ОВЗ в рамках создания и реализации спец. образ. условий
3. Оптимальная, необходимая и достаточная документацию консилиума, эффективно отражающая всю совокупность деятельности консилиума в инклюзивном образовании



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ